



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข.....

ที่ รอ. ๗๖๔๐๑. / ๓๓ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข

เรื่องเดิม

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : TIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับแนวทางการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่ ๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด งานบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรุ่งฤดี สะอาด)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น/ข้อเสนอทราบ.....

(นางสาวรัตนา อ้วนกันยา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น/ข้อเสนอทราบ.....

ว่าที่ร้อยตรี
(ลธิติเดช อุทก)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข

ความเห็น/ข้อเสนอทราบ.....

(นายนรินทร์ แก้วลวดพเนา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี ๒๕๖๕



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑. เพื่อให้มีบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามสายงาน	ขอให้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้	มีตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง	
	๒. เพื่อรองรับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีที่คัดเลือกข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เข้ารับราชการในกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	ปรับจากตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข เป็น เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน ๑ ตำแหน่ง	
๒. ด้านการพัฒนา ด้านบุคลากร	๑. เพื่อส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่ง	พนักงานส่วนตำบล อบต.แสนสุข	ได้รับการฝึกอบรม ความรู้ร้อยละ ๘๐	
	๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาต่ออย่างเต็มที่	พนักงานส่วนตำบล อบต.แสนสุข	พนักงานส่วนตำบล จบปริญญาตรี ร้อย ละ ๘๘	
๓. ด้านการอ้าง รักษาไว้และ แรงจูงใจ	๑. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีพนักงานส่วนตำบล อบต.แสนสุข	พนักงานส่วนตำบล ทุกคนได้รับทราบ ระเบียบขั้นตอน ความก้าวหน้าใน สายงานของตนเอง	
	๒. ระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	พนักงานส่วนตำบล อบต.แสนสุข	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรใน หน่วยงานให้ ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับรองข้อมูล แล้ว	

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมเสมอภาค ตรวจสอบได้	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์	
๔. ด้านการพัฒนา ด้านจริยธรรมและ วินัยข้าราชการ	๑. เพื่อส่งเสริมและให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีคุณธรรมจริยธรรม	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมพนักงานส่วนตำบล	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับความรู้ เรื่องคุณธรรมจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล	
	๒. เพื่อส่งเสริมและให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีวินัย และรักษาวินัย	โครงการอบรมวินัยพนักงานส่วนตำบล	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับความรู้ เรื่องวินัย และการรักษาวินัยพนักงานส่วนตำบล	

- ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

- ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -



(นางสาวรุ่งฤดี สะอาด)
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ