



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข

เรื่อง หลักเกณฑ์การติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบ  
ภายใน

.....

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๕๐๐ การติดตาม หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องกำหนด และรักษาระบบการติดตามการปฏิบัติงานข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องกำหนดกระบวนการติดตามผลการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าหัวหน้างานของรัฐย่อมมีความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบที่แจ้งให้สำนัก/กอง แก้ไขตามข้อเสนอแนะที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุขได้สั่งการไปแล้ว ดังต่อไปนี้

๑. การติดตามการรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เมื่อครบกำหนด ๓๐ วันนับจากวันที่ส่งรายงานให้สำนัก/กอง ให้ติดตามผล ดังนี้

(๑) กรณีสำนัก/กอง ไม่ตอบกลับผลการดำเนินงาน ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามทวงถามโดยให้นำนัก/กอง ตอบกลับภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือ

(๒.) หากสำนัก/กอง ไม่ตอบกลับผลการดำเนินงานภายในตามเวลา ข้อ ๑ ให้ติดตามทวงถามโดยให้สำนัก/กองตอบกลับภายใน ๕ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือ

(๓.) หากยังไม่มียางานตอบกลับและได้มีการทวงถาม ๒ ครั้ง แล้ว ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุขเพื่อพิจารณาต่อไป ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานรายงานผลการติดตามตาม ข้อ ๑ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข เพื่อทราบและพิจารณาเพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และให้สามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่มีอยู่ให้น้อยลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จึงให้หน่วยรับตรวจรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอของหน่วยตรวจสอบภายในให้ทราบภายในกำหนดเวลาดัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายณรินทร์ แก้วลวดเนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข