



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข
เรื่อง การยื่นคำขอรับเงินเยียวยา ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ตามที่ กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๒๘๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘
แจ้งว่าเพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการที่มีสัญญาอยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน องค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข
จึงแจ้งให้ผู้ประกอบการที่มีสัญญาอยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือ เข้ามายื่นคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และสำเนาสัญญาที่ขอรับ
เงินเยียวยาทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณรินทร์ แก้วลวดพเนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนสุข

AF e-mail อช.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๒๗๗



๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่ ๒๙๒๖๕
วันที่ - 7 พ.ค. 2568
เวลา.....

กองคลัง 3212
กรมบัญชีกลางรับ.....
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐ พ.ค. 2568
เวลา.....

เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/๑๖๔๗๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๗๔๔๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒. แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงการคลังได้เสนอเรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ให้กับสัญญาดังต่อไปนี้

๑. สัญญาที่ได้ลงนามก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๑.๑ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ ซึ่งมีค่าปรับเกิดขึ้นก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ หากค่าปรับดังกล่าวมีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยสัญญาดังกล่าวได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๑.๒ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้น และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๒. สัญญาที่ได้ลงนามในช่วงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยสัญญาดังกล่าวครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้นและหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ อนุมัติในหลักการตามที่กระทรวงการคลังเสนอตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ นั้น

กลุ่มงานบัญชี
วันที่ - 8 พ.ค. 2568
เวลา 19.53
เลขที่ลงรับ 314

กรม ...

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการที่มีสัญญา อยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างมีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการซึ่งมีสัญญาที่อยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรี โดยแจ้งให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอต่อหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบคำขอรับเงินเยียวยาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. ตรวจสอบรายละเอียดคำขอของผู้ประกอบการ หากข้อมูลตามคำขอไม่ตรงกับข้อมูลของหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทราบและให้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมกลับมาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ประกอบการไม่ชี้แจงภายในเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ประกอบการไม่มีข้อโต้แย้งหรือไม่มีความขัดแย้งที่ประสงค์จะชี้แจงเพิ่มเติม ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาดำเนินการดังนี้

๒.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ทำการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณาคำขอรับเงินเยียวยา โดยถือเอาข้อมูลที่บันทึกในระบบ New GFMS Thai

๒.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ไม่ได้ทำการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณาคำขอรับเงินเยียวยา โดยถือเอาข้อมูลที่ตรวจสอบได้จากเอกสารหรือฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ในระบบของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิร้องเรียนต่อผลการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ

๓. ตรวจสอบความถูกต้องและรายละเอียดคำขอรับเงินเยียวยา แล้ว ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการดังนี้

๓.๑ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐนำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

(๑) ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างบันทึกข้อมูลลงใน Google Form ผ่าน Link หรือ Scan QR code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งเอกสารเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) หน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมคำขอของผู้ประกอบการเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และรวมไฟล์แบบยื่นคำขอรับเงินเยียวยา ของผู้ประกอบการของหน่วยงานของรัฐ ภายใต้สังกัดทั้งหมดเป็นไฟล์เดียวส่งไปยังอีเมล ppd@cgd.go.th โดยตั้งชื่อไฟล์ PDF เป็น “แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา ... (ชื่อหน่วยงานของรัฐ) ...” พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังกล่าวมายังกรมบัญชีกลางด้วย

(๓) การจ่ายเงินเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินเยียวยาผ่านระบบ New GFMS Thai ให้หน่วยงานทราบ ภายหลังจากสำนักงบประมาณจัดสรรเงินงบประมาณให้กับหน่วยงานของรัฐแล้ว

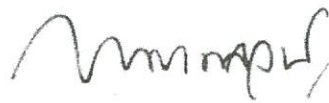
๓.๒ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐมิได้นำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

เมื่อหน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบรายละเอียดคำขอของผู้ประกอบการคู่สัญญาแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการคืนค่าปรับที่ได้หักไว้ให้แก่ผู้ประกอบการรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ การให้ความช่วยเหลือ โดยดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการจ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ต่อไป

ภายหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้คืนค่าปรับให้แก่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาแล้ว ให้รายงานกรมบัญชีกลางทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ รายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือแล้ว โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มผ่าน Link : <https://forms.gle/hdXPXbWPJwwRRLX๔๖>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

เลขที่รับ

วันที่

เจ้าหน้าที่

แบบคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

เขียน..... (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง)

ชื่อผู้ประกอบการ..... (ชื่อบุคคล/นิติบุคคล)..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร..... ชั้น..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ต./อ.บ./บ.ข.ย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

สำหรับผู้ประกอบการ	สำหรับหน่วยงานของรัฐ
ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเงินเยียวยาตามสัญญาดังต่อไปนี้	
๑. สัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....	
ชื่อโครงการ..... เลขที่คุมสัญญา.....	
สัญญาครบกำหนดวันที่.....	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่.....	
จำนวนวันที่ถูกปรับ..... วัน เป็นเงินจำนวน..... บาท	
๒. สัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....	
ชื่อโครงการ..... เลขที่คุมสัญญา.....	
สัญญาครบกำหนดวันที่.....	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่.....	
จำนวนวันที่ถูกปรับ..... วัน เป็นเงินจำนวน..... บาท	
๓. สัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....	
ชื่อโครงการ..... เลขที่คุมสัญญา.....	
สัญญาครบกำหนดวันที่.....	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่.....	
จำนวนวันที่ถูกปรับ..... วัน เป็นเงินจำนวน..... บาท	
ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	ลงชื่อ..... (.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....) วันที่.....

หมายเหตุ : ๑. ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และสำเนาสัญญาที่ขอรับเงินเยียวยาทุกฉบับ ส่งไปยังหน่วยงานของรัฐคู่สัญญา ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ความช่วยเหลือ
๒. หากปรากฏข้อมูลของผู้ประกอบการและข้อมูลของหน่วยงานของรัฐไม่ตรงกัน ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม โดยผู้ประกอบการจะต้องชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมมายังหน่วยงานของรัฐ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชี้แจงภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานมายังกรมบัญชีกลางโดยถือข้อมูลในระบบ New GFMS-Thai ทั้งนี้ ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิร้องเรียนต่อผลการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ

แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ชื่อหน่วยงาน..... ขอสรุปจำนวนโครงการและจำนวนเงินที่ขอรับ
จัดสรรงบประมาณเพื่อเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ ดังนี้

ลำดับ	เลขที่โครงการ	เลขที่คู่สัญญา	อ้างอิงเลขที่รับ	จำนวนเงิน เยียวยา (บาท)	ยอดคืนเงินรายได้	
					ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						

ลงชื่อ(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)
(.....)
วันที่

- หมายเหตุ : ๑. ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งมาที่กรมบัญชีกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากครบกำหนดระยะเวลาที่ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF ส่งมาที่อีเมล ppd@cgd.go.th และกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มผ่าน Link : <https://forms.gle/Ksx4xw6aBdc3bNkh4> หรือ Scan QR code
๒. จัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF โดยรวมไฟล์แนบยื่นคำขอรับเงินเยียวยา ของผู้ประกอบการทั้งหมดเป็นไฟล์เดียวกัน ส่งมาที่อีเมล ppd@cgd.go.th ตั้งชื่ออีเมลและชื่อไฟล์ PDF ว่า แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา ชื่อหน่วยงานของรัฐ ตัวอย่างเช่น แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยากรมทางหลวง



แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา

ขั้นตอนการดำเนินการกรณีหน่วยงานของรัฐนำเงินค่าปรับส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

